

Всероссийский информационно – образовательный портал «Магистр»

Веб – адрес сайта: <https://magistr-r.ru/>

СМИ Серия ЭЛ № ФС 77 – 75609 от 19.04.2019г.

(РОСКОМНАДЗОР, г. Москва)

МОП СФО Сетевое издание «Магистр»

ИНН 4205277233 ОГРН 1134205025349

Председатель оргкомитета: Ирина Фёдоровна К.

ТЛФ. 8-923-606-29-50

Е -mail: metodmagistr@mail.ru

ИОР «Магистр»: Елена Владимировна В.

Е -mail: magistr-centr@mail.ru

Главный редактор: Александр Сергеевич В.

Е-mail: magistr-centr@magistr-r.ru

**Положение Всероссийского профессионального тестирования 2023-2024 учебного года:**

**«Здоровьесберегающие технологии в рамках реализации ФГОС ДО»**

**1. Общая информация.**

1.1. Регистрация работ осуществляется (ежедневно) в период **с 01.09.2023г. - 31.08.2024г.**

1.2. Подведение итогов, рассылка свидетельств в течение **2** дней после отправки (регистрации) материала в оргкомитет «Магистр» по электронной почте metodmagistr@mail.ru

1.3. Итоговые списки публикуются на сайте «Магистр» <https://magistr-r.ru/> 25 числа каждого месяца.

1.4. Электронные свидетельства участников профессионального тестирования рассылаются на электронный адрес, указанный в регистрационной форме.

1.5. К участию в тестированиях приглашаются работники образования всех уровней и специализаций Российской Федерации.

1.6. Дистанционные мероприятия проводятся в соответствии Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации».

**2. Награждение участников.**

Участникам выдаются свидетельства о прохождении Всероссийского профессионального тестирования с количеством набранных баллов.

**3. Критерии оценивания:**

За каждый правильный ответ начисляется 10 баллов.

**4. Порядок регистрации материалов:**

В электронном варианте на электронную почту metodmagistr@mail.ru в оргкомитет отправляется:

1. **Регистрационная форма участника** (формат WORD или сканирование);

2. **Бланк результатов** (по форме или отмеченные ответы в положении);

3. **Квитанция** (сканирование или фотография).

 В теме электронного письма указывается «Профтестирование»

**Регистрационная форма участника**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование теста | «Здоровьесберегающие технологии в рамках реализации ФГОС ДО» |
| ФИО участника |  |
| Должность |  |
| Наименование образовательного учреждения (сокращенное) |  |
| Местонахождение образовательного учреждения |  |
| Адрес электронной почты |  |

**Бланк результатов**

|  |  |
| --- | --- |
| Номер вопроса | Ответ |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |
| 9 |  |
| 10 |  |

**Тест:**

##### **1. КАКИЕ ГЛАВНЫЕ ФАКТОРЫ РИСКА ВЛИЯЮТ НА ЗДОРОВЬЕ ВОСПИТАННИКОВ?**

1) Несоответствие методик и технологий обучения возрастным и функциональным возможностям дошкольников;

2) Недостаточная грамотность родителей в вопросах сохранения здоровья детей;

3) Оба ответа верны.

##### **2. ЧТО ОТНОСИТСЯ К КРИТЕРИЯМ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЯ НА ЗАНЯТИИ?**

1) Наличие мотивации деятельности обучающихся на занятии;

2) Обстановка и гигиенические условия в группе;

3) Оба варианта верны.

##### **3. НАЗОВИТЕ ПЕРВЫЙ ШАГ ПРИ ВВЕДЕНИИ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩИХ ТЕХНОЛОГИЙ В ДОУ?**

1) Освоить необходимые здоровьесберегающие технологии и обрести компетенции;

2) Выявить отрицательные воздействия образовательной организации на здоровье воспитанников и осознать необходимость решения данных проблем;

3) Использовать полученные знания, умения и навыки на практике, тесно взаимодействуя друг с другом, медицинскими работниками, воспитанниками и родителями.

##### **4. ЦЕЛЬЮ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЯВЛЯЕТСЯ…?**

1) Сохранение и укрепление здоровья обучающихся, развитие потребности в здоровом образе жизни;

2) Стремление к укреплению здоровья обучающихся, развитию физических качеств;

3) Укрепление психофизического здоровья обучающихся, развитие потребности в самосовершенствовании.

##### **5. ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩАЯ СРЕДА – ЭТО…?**

1) Среда, способствующая нормализации психоэмоционального состояния человек;

2) Среда, содействующая улучшению физического и функционального состояние человека;

3) Среда, содействующая физическому, духовному и социальному благополучию человека.

##### **6. ЧТО ПОНИМАЮТ ПОд ТЕРМИНОМ «ЦВЕТОТЕРАПИЯ»?**

1) Использование музыки в качестве лечебного средства;

2) Упражнения, этюды, игры, направленные на развитие и коррекцию разных сторон психики ребенка;

3) Воздействие разнообразно окрашенным светом на человека с целью его излечения.

##### **7. ЧТО ЯВЛЯЕТСЯ ОСНОВНЫМ КОМПОНЕНТОМ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩЕЙ ТЕХНОЛОГИИ?**

1) Профилактический компонент;

2) Природный компонент;

3) Эмоционально-волевой компонент.

##### **8. В ЧЕМ ЗАКЛЮЧАЕТСЯ РЕФЛЕКСИВНАЯ ФУНКЦИЯ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩЕЙ ТЕХНОЛОГИИ?**

1) В переосмыслении предшествующего личностного опыта;

2) В трансляции опыта ведения здорового образа жизни;

3) В объединение различных научных систем образования.

##### **9. КАКИЕ НАПРАВЛЕНИЯ ОХВАТЫВАЮТ ЗДОРОВЬЕСБЕРЕГАЮЩИЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ ДОУ?**

1) Двигательная активность (уроки физкультуры, динамические паузы в течение дня, спортивно-массовая работа);

2) Органическое повреждение экстрапирамидной системы;

3) Формирование ценности здоровья и ЗОЖ.

##### **10. ЧТО ПОНИМАЮТ ПОд ТЕРМИНОМ «ПСИХОГИМНАСТИКА»?**

1) Использование музыки в качестве лечебного средства;

2) Воздействие разнообразно окрашенным светом на человека с целью его излечения;

3) Упражнения, этюды, игры, направленные на развитие и коррекцию разных сторон психики ребенка.

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

**5. Размер организационного взноса за участие в профессиональном тестировании:**

- **100** рублей (участие с выдачей электронного свидетельства).

Организационный взнос оплачивается в установленном размере и включает в себя расходы на изготовление и отправку наградных документов, техническую поддержку и обслуживание сайта издания.

Рекомендации по самостоятельному тиражированию свидетельств: цветной принтер, глянцевая фотобумага, формат А4.

**6. Организационный взнос производится одним из следующих способов:**

**1. Банковским переводом** через систему онлайн, мобильный банк, банкомат по следующим реквизитам:

ООО "Магистр" ИНН 4205277233 КПП 420501001
Р/с: 40702810326000001096 (номер счёта)
Банк: Отделение №8615 Сбербанка России г.Кемерово
К/с банка 30101810200000000612 БИК банка 043207612 ОГРН 1134205025349

**2.** **На карту «Сбербанк»** через систему онлайн или банкомат:

Номер карты МИР **2202206211386706** (Елена Владимировна В.)

**3.** **По квитанции в отделение банка** (заполнив данные плательщика на бланке квитанции, бланк находится на последней странице положения).

|  |  |
| --- | --- |
| ИзвещениеКассир |  *Форма № ПД-4***ООО «МАГИСТР»** |
|  (наименование получателя платежа)  |
| **4205277233** |  |  | **40702810326000001096** |
|  (ИНН получателя платежа) ( номер счета получателя платежа) |
| Отделение №8615 Сбербанка России г. Кемерово |  | БИК | **043207612**/ КПП **420501001** |
|  (наименование банка получателя платежа) |
| Номер кор./сч. банка получателя платежа | **30101810200000000612** |
| За информационные услуги для Петрова П.П.. |  |  |
|  (наименование платежа) (номер лицевого счета (код) плательщика) |
| Ф.И.О. плательщика: | Петров Петр Петрович |
| Адрес плательщика: | Г.МОСКВА,УЛ.МОСКОВСКАЯ д.199-кв.199 |
|  Сумма платежа: \_\_100\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_00\_\_\_\_коп. Сумма платы за услуги: \_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_коп |
|  Итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп. “\_\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_\_г. |
| С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен. Подпись плательщика |