

Всероссийский информационно – образовательный портал «Магистр»

Веб – адрес сайта: <https://magistr-r.ru/>

СМИ Серия ЭЛ № ФС 77 – 75609 от 19.04.2019г.

(РОСКОМНАДЗОР, г. Москва)

МОП СФО Сетевое издание «Магистр»

ИНН 4205277233 ОГРН 1134205025349

Председатель оргкомитета: Ирина Фёдоровна К.

ТЛФ. 8-923-606-29-50

Е -mail: metodmagistr@mail.ru

ИОР «Магистр»: Елена Владимировна В.

Е -mail: magistr-centr@mail.ru

Главный редактор: Александр Сергеевич В.

Е-mail: magistr-centr@magistr-r.ru

**Положение Всероссийского профессионального тестирования 2023-2024 учебного года:**

**«ФГОС НОО и уровень начального образования»**

**1. Общая информация.**

1.1. Регистрация работ осуществляется (ежедневно) в период **с 01.09.2023г. - 31.08.2024г.**

1.2. Подведение итогов, рассылка свидетельств в течение **2** дней после отправки (регистрации) материала в оргкомитет «Магистр» по электронной почте metodmagistr@mail.ru

1.3. Итоговые списки публикуются на сайте «Магистр» <https://magistr-r.ru/> 25 числа каждого месяца.

1.4. Электронные свидетельства участников профессионального тестирования рассылаются на электронный адрес, указанный в регистрационной форме.

1.5. К участию в тестированиях приглашаются работники образования всех уровней и специализаций Российской Федерации.

1.6. Дистанционные мероприятия проводятся в соответствии Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации».

**2. Награждение участников.**

Участникам выдаются свидетельства о прохождении Всероссийского профессионального тестирования с количеством набранных баллов.

**3. Критерии оценивания:**

За каждый правильный ответ начисляется 10 баллов.

**4. Порядок регистрации материалов:**

В электронном варианте на электронную почту metodmagistr@mail.ru в оргкомитет отправляется:

1. **Регистрационная форма участника** (формат WORD или сканирование);

2. **Бланк результатов** (по форме или отмеченные ответы в положении);

3. **Квитанция** (сканирование или фотография).

 В теме электронного письма указывается «Профтестирование»

**Регистрационная форма участника**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование теста | «ФГОС НОО и уровень начального образования» |
| ФИО участника |  |
| Должность |  |
| Наименование образовательного учреждения (сокращенное) |  |
| Местонахождение образовательного учреждения |  |
| Адрес электронной почты |  |

**Бланк результатов**

|  |  |
| --- | --- |
| Номер вопроса | Ответ |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |
| 9 |  |
| 10 |  |

**Тест:**

**1. Нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования составляет...**

1. Два года

2. Три года

3. Четыре года

**2. В соответствии со Стандартом на ступени начального общего образования осуществляется...**

1. Становление основ гражданской идентичности и мировоззрения обучающихся;

2. Укрепление физического и духовного здоровья обучающихся;

3. Оба варианта верны.

**3. Кем, согласно ФГОС, осуществляется итоговая оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования?**

1. Образовательным учреждением;

2. Высшей аттестационной комиссией Минобразования РФ;

3. Родительским комитетом.

**4. Для чего, согласно ФГОС, используются результаты итоговой оценки освоения основной образовательной программы начального общего образования?**

1. Для оценки профессионального уровня педагогических кадров конкретного образовательного учреждения;

2. Для принятия решения о переводе обучающихся на следующую ступень общего образования;

3. Используются в качестве критерия для распределения обучающихся по профильным классам.

**5. Какая предметная область не относится к обязательным областям, включённым в ФГОС начального общего образования?**

1. Изобразительное искусство;

2. Окружающий мир;

3. История.

**6. Сколько учебных планов может включать основная образовательная программа начального общего образования?**

1. Строго один;

2. Строго два;

3. Один или несколько.

**7. Какое понятие является составной частью образовательного процесса и реализуется через такие формы, как экскурсии, кружки, секции, олимпиады и пр.?**

1. Внеплановая деятельность;

2. Внеурочная деятельность;

3. Самообразование учащихся.

**8. Что из перечисленного не является обязательным требованием к кадровым условиям реализации основной образовательной программы НОО?**

1. Образовательное учреждение, реализующее программы начального общего образования, должно быть укомплектовано квалифицированными кадрами;

2. Непрерывное профессиональное развитие работников образовательного учреждения;

3. Наличие второго высшего образования не менее, чем у 70% кадрового состава образовательного учреждения.

**9. Выберите верный вариант:**

1. Образовательное учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг;

2. Образовательное учреждение вправе привлекать дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц;

3. Оба варианта верны.

**10. Выберите разделы, из которых должна состоять основная образовательная программа начального общего образования?**

1. Целевой, содержательный и организационный;

2. Целевой, содержательный и пояснительный;

3. Целевой и организационный.

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

**5. Размер организационного взноса за участие в профессиональном тестировании:**

- **100** рублей (участие с выдачей электронного свидетельства).

Организационный взнос оплачивается в установленном размере и включает в себя расходы на изготовление и отправку наградных документов, техническую поддержку и обслуживание сайта издания.

Рекомендации по самостоятельному тиражированию свидетельств: цветной принтер, глянцевая фотобумага, формат А4.

**6. Организационный взнос производится одним из следующих способов:**

**1. Банковским переводом** через систему онлайн, мобильный банк, банкомат по следующим реквизитам:

ООО "Магистр" ИНН 4205277233 КПП 420501001
Р/с: 40702810326000001096 (номер счёта)
Банк: Отделение №8615 Сбербанка России г.Кемерово
К/с банка 30101810200000000612 БИК банка 043207612 ОГРН 1134205025349

**2.** **На карту «Сбербанк»** через систему онлайн или банкомат:

Номер карты МИР **2202206211386706** (Елена Владимировна В.)

**3.** **По квитанции в отделение банка** (заполнив данные плательщика на бланке квитанции, бланк находится на последней странице положения).

|  |  |
| --- | --- |
| ИзвещениеКассир |  *Форма № ПД-4***ООО «МАГИСТР»** |
|  (наименование получателя платежа)  |
| **4205277233** |  |  | **40702810326000001096** |
|  (ИНН получателя платежа) ( номер счета получателя платежа) |
| Отделение №8615 Сбербанка России г. Кемерово |  | БИК | **043207612**/ КПП **420501001** |
|  (наименование банка получателя платежа) |
| Номер кор./сч. банка получателя платежа | **30101810200000000612** |
| За информационные услуги для Петрова П.П.. |  |  |
|  (наименование платежа) (номер лицевого счета (код) плательщика) |
| Ф.И.О. плательщика: | Петров Петр Петрович |
| Адрес плательщика: | Г.МОСКВА,УЛ.МОСКОВСКАЯ д.199-кв.199 |
|  Сумма платежа: \_\_100\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_00\_\_\_\_коп. Сумма платы за услуги: \_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_коп |
|  Итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп. “\_\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_\_г. |
| С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен. Подпись плательщика |