

Всероссийский информационно – образовательный портал «Магистр»

Веб – адрес сайта: <https://magistr-r.ru/>

СМИ Серия ЭЛ № ФС 77 – 75609 от 19.04.2019г.

(РОСКОМНАДЗОР, г. Москва)

МОП СФО Сетевое издание «Магистр»

ИНН 4205277233 ОГРН 1134205025349

Председатель оргкомитета: Ирина Фёдоровна К.

ТЛФ. 8-923-606-29-50

Е -mail: metodmagistr@mail.ru

ИОР «Магистр»: Елена Владимировна В.

Е -mail: magistr-centr@mail.ru

Главный редактор: Александр Сергеевич В.

Е-mail: magistr-centr@magistr-r.ru

**Положение Всероссийского профессионального тестирования 2023-2024 учебного года:**

**«Профтест. Концертмейстер»**

**1. Общая информация.**

1.1. Регистрация работ осуществляется (ежедневно) в период **с 01.09.2023г. - 31.08.2024г.**

1.2. Подведение итогов, рассылка свидетельств в течение **2** дней после отправки (регистрации) материала в оргкомитет «Магистр» по электронной почте metodmagistr@mail.ru

1.3. Итоговые списки публикуются на сайте «Магистр» <https://magistr-r.ru/> 25 числа каждого месяца.

1.4. Электронные свидетельства участников профессионального тестирования рассылаются на электронный адрес, указанный в регистрационной форме.

1.5. К участию в тестированиях приглашаются работники образования всех уровней и специализаций Российской Федерации.

1.6. Дистанционные мероприятия проводятся в соответствии Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации».

**2. Награждение участников.**

Участникам выдаются свидетельства о прохождении Всероссийского профессионального тестирования с количеством набранных баллов.

**3. Критерии оценивания:**

За каждый правильный ответ начисляется 10 баллов.

**4. Порядок регистрации материалов:**

В электронном варианте на электронную почту metodmagistr@mail.ru в оргкомитет отправляется:

1. **Регистрационная форма участника** (формат WORD или сканирование);

2. **Бланк результатов** (по форме или отмеченные ответы в положении);

3. **Квитанция** (сканирование или фотография).

 В теме электронного письма указывается «Профтестирование»

**Регистрационная форма участника**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование теста | «Профтест. Концертмейстер» |
| ФИО участника |  |
| Должность |  |
| Наименование образовательного учреждения (сокращенное) |  |
| Местонахождение образовательного учреждения |  |
| Адрес электронной почты |  |

**Бланк результатов**

|  |  |
| --- | --- |
| Номер вопроса | Ответ |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |
| 9 |  |
| 10 |  |

**Тест:**

**1. Выберите общепринятый подход к обозначению понятия «здоровьесберегающие технологии»**
1. здоровьесберегающие технологии относятся к качественной характеристике любой образовательной технологии, показывающей, насколько решается задача сохранения здоровья учителя и учеников.

2. здоровьесберегающие технологии – это специально разработанные технологии, направленные на сохранение и укрепление здоровья всех участников образовательного процесса

**2. В содержание пояснительной записки авторской программы дополнительного образования детей входят (исключите лишнее):**
1.направленность дополнительной образовательной программы;

2.новизна, актуальность, педагогическая целесообразность;

3.цель и задачи дополнительной образовательной программы;

4.методическое обеспечение программы

**3. В инициативе «Наша новая школа» обозначена задача, связанная с необходимостью поддержки молодых талантов. Укажите механизм, за счет которого предлагается ее достижение: (выберите несколько вариантов ответа)**
1. открытие новых учреждений;

2. подготовка педагогов, ориентированных на работу с одаренными школьниками;

3.учреждение специальных стипендий и грантов.

**4. В качестве рабочего места учителя как пользователя информационной образовательной среды может выступать: (выберите несколько вариантов ответа)**
1.Отдельное рабочее место в Информационном центре, библиотеке, медиатеке и т.д.

2.Отдельный компьютер в любом месте школы для доступа родителей к информационному пространству школы

3.Компьютерный класс с 10-15 рабочими местами учеников и ПК учителя

4.Один или несколько компьютеров на рабочих местах в учительской

5.Отдельный компьютер на рабочих местах сотрудников администрации

6.Отдельный компьютер с мультимедиапроектром и другим подключенным оборудованием

**5. Выберите основной результат развития творческих способностей одаренных школьников:**

1.формирование эмоционально-ценностного отношения к миру;

2.формирование умения сделать правильный выбор;

3.формирование умения общаться в разновозрастной группе.

**6. Выберите правильный способ аккомпанирования для концертмейстера:**

1.– по нотам;

2.– чтение с листа.

**7. Выберите механизм, за счет которого осуществляется поиск и отбор талантливых детей в системе дополнительного образования:**

1.- социологические опросы;

2.- анализ результатов участия в различных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах и т.д.;

3.- анализ учебных достижений школьников.

**8. Выберите нормативно-правовой документ, который в обязательном порядке должен содержать положения оправах и обязанностях педагога дополнительного образования:**

1.правила внутреннего трудового распорядка;

2.устав учреждения дополнительного образования детей;

3.типовое положение об УДОД;

4.должностная инструкция.

**9. Выберите наиболее важную профессиональную характеристику концертмейстера:**
1. навык транспонирования музыкального произведения;

2. умение чувствовать дирижера и играть в ансамбле;

3. навык подбора по слуху;

**10. Исключите навык, не являющийся основой профессиональной деятельности концертмейстера:**

1.чтение с листа;

2.апперцепция;

3.транспонирование.

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

**5. Размер организационного взноса за участие в профессиональном тестировании:**

- **100** рублей (участие с выдачей электронного свидетельства).

Организационный взнос оплачивается в установленном размере и включает в себя расходы на изготовление и отправку наградных документов, техническую поддержку и обслуживание сайта издания.

Рекомендации по самостоятельному тиражированию свидетельств: цветной принтер, глянцевая фотобумага, формат А4.

**6. Организационный взнос производится одним из следующих способов:**

**1. Банковским переводом** через систему онлайн, мобильный банк, банкомат по следующим реквизитам:

ООО "Магистр" ИНН 4205277233 КПП 420501001
Р/с: 40702810326000001096 (номер счёта)
Банк: Отделение №8615 Сбербанка России г.Кемерово
К/с банка 30101810200000000612 БИК банка 043207612 ОГРН 1134205025349

**2.** **На карту «Сбербанк»** через систему онлайн или банкомат:

Номер карты МИР **2202206211386706** (Елена Владимировна В.)

**3.** **По квитанции в отделение банка** (заполнив данные плательщика на бланке квитанции, бланк находится на последней странице положения).

|  |  |
| --- | --- |
| ИзвещениеКассир |  *Форма № ПД-4***ООО «МАГИСТР»** |
|  (наименование получателя платежа)  |
| **4205277233** |  |  | **40702810326000001096** |
|  (ИНН получателя платежа) ( номер счета получателя платежа) |
| Отделение №8615 Сбербанка России г. Кемерово |  | БИК | **043207612**/ КПП **420501001** |
|  (наименование банка получателя платежа) |
| Номер кор./сч. банка получателя платежа | **30101810200000000612** |
| За информационные услуги для Петрова П.П.. |  |  |
|  (наименование платежа) (номер лицевого счета (код) плательщика) |
| Ф.И.О. плательщика: | Петров Петр Петрович |
| Адрес плательщика: | Г.МОСКВА,УЛ.МОСКОВСКАЯ д.199-кв.199 |
|  Сумма платежа: \_\_100\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_00\_\_\_\_коп. Сумма платы за услуги: \_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_коп |
|  Итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп. “\_\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_\_г. |
| С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка ознакомлен и согласен. Подпись плательщика |