

Всероссийский информационно – образовательный портал «Магистр»

Веб – адрес сайта: <https://magistr-r.ru/>

СМИ Серия ЭЛ № ФС 77 – 75609 от 19.04.2019г.

(РОСКОМНАДЗОР, г. Москва)

МОП СФО Сетевое издание «Магистр»

ИНН 4205277233 ОГРН 1134205025349

Председатель оргкомитета: Ирина Фёдоровна К.

ТЛФ. 8-923-606-29-50

Е -mail: [metodmagistr@mail.ru](mailto:metodmagistr@mail.ru)

ИОР «Магистр»: Елена Владимировна В.

Е -mail: [magistr-centr@mail.ru](mailto:magistr-centr@mail.ru)

Главный редактор: Александр Сергеевич В.

Е-mail: [magistr-centr@magistr-r.ru](mailto:magistr-centr@magistr-r.ru)

**Положение Всероссийского профессионального тестирования 2023-2024 учебного года:**

**«Профессиональное тестирование мастера производственного обучения»**

**1. Общая информация.**

1.1. Регистрация работ осуществляется (ежедневно) в период **с 01.09.2023г. - 31.08.2024г.**

1.2. Подведение итогов, рассылка свидетельств в течение **2** дней после отправки (регистрации) материала в оргкомитет «Магистр» по электронной почте [metodmagistr@mail.ru](mailto:metodmagistr@mail.ru)

1.3. Итоговые списки публикуются на сайте «Магистр» <https://magistr-r.ru/> 25 числа каждого месяца.

1.4. Электронные свидетельства участников профессионального тестирования рассылаются на электронный адрес, указанный в регистрационной форме.

1.5. К участию в тестированиях приглашаются работники образования всех уровней и специализаций Российской Федерации.

1.6. Дистанционные мероприятия проводятся в соответствии Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации».

**2. Награждение участников.**

Участникам выдаются свидетельства о прохождении Всероссийского профессионального тестирования с количеством набранных баллов.

**3. Критерии оценивания:**

За каждый правильный ответ начисляется 10 баллов.

**4. Порядок регистрации материалов:**

В электронном варианте на электронную почту [metodmagistr@mail.ru](mailto:metodmagistr@mail.ru) в оргкомитет отправляется:

1. **Регистрационная форма участника** (формат WORD или сканирование);

2. **Бланк результатов** (по форме или отмеченные ответы в положении);

3. **Квитанция** (сканирование или фотография).

В теме электронного письма указывается «Профтестирование»

**Регистрационная форма участника**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование теста | «Профессиональное тестирование мастера производственного обучения» |
| ФИО участника |  |
| Должность |  |
| Наименование образовательного учреждения (сокращенное) |  |
| Местонахождение образовательного учреждения |  |
| Адрес электронной почты |  |

**Бланк результатов**

|  |  |
| --- | --- |
| Номер вопроса | Ответ |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |
| 9 |  |
| 10 |  |

**Тест:**

**1. В качестве рабочего места учителя как пользователя информационной образовательной среды может выступать: (выберите несколько вариантов ответа)**  
1. Отдельное рабочее место в Информационном центре, библиотеке, медиатеке и т.д.  
  
2. Отдельный компьютер в любом месте школы для доступа родителей к информационному пространству школы  
  
3. Компьютерный класс с 10-15 рабочими местами учеников и ПК учителя  
  
4. Один или несколько компьютеров на рабочих местах в учительской  
  
5. Отдельный компьютер на рабочих местах сотрудников администрации  
  
6. Отдельный компьютер с мультимедиапроектом и другим подключенным оборудованием

**2. Выберите наиболее верный ответ. Трудовой прием – это:**  
1) проверочно-контрольные действия;  
  
2) специально подобранные приспособления;  
  
3) основные рабочие операции, благодаря которым производят продукцию;  
  
4) совокупность законченных трудовых действия, имеющих частное целевое назначение для осуществления трудовой операции.

**3. В чем заключается успех самостоятельной деятельности учащихся :**  
1) инициативности;  
  
2) чувстве юмора;  
  
3) адаптивности;  
  
4) подготовленности.

**4. Выберите правильный ответ. Какие методы, технологии способствуют формированию социальных качеств учащихся?**  
1) проблемный метод;  
  
2) технология сотрудничества и взаимообучения;  
  
3) вербальный метод;  
  
4) метод наглядности.

**5. Для обеспечения качественной профессиональной подготовки обучающихся, мастер производственного обучения должен осуществлять деятельность:**1. организаторскую  
  
2. конструктивную  
  
3. коммуникативную  
  
4. исследовательскую  
  
5. все вышеперечисленные

**6. Для проведения занятий по учебной практике применяют методы**  
1. словесные  
  
2. наглядно – демонстрационные  
  
3. практические  
  
4. контроля (самоконтроля)  
  
5. все вышеперечисленные

**7. Дайте определение понятию «Процесс обучения»:**  
1) часть педагогической науки, исследующая следующие проблемы: процесс обучения, содержание образования и обучения, принципы, организационные формы и методы обучения;  
  
2) усвоение учащимися под руководством преподавателя знаний, умений и навыков, развитие у них познавательных способностей, культуры учебного труда, качеств воспитанности;  
  
3) система знаний о природе, обществе, человеке, а также соответствующих умений и навыков, овладение которой обеспечивает гармоническое развитие личности учащихся;  
  
4) упорядоченные способы взаимосвязанной деятельности преподавателя и учащихся, направленной на решение задач образования, воспитания, развития.

**8. К использованию мастерами производственного обучения в образовательном учреждении допускаются учебники и учебные пособия:**  
1. рекомендованные и утвержденные Минобрнауки РФ  
  
2. любые, выбранные из перечня, рекомендованного образовательным учреждением  
  
3. рекомендованные методической службой  
  
4. предложенные издателем учебной литературы

**9. Из предложенных групп форм, методов и приёмов обучения выберите ту группу, которая позволяет активизировать деятельность учащихся на уроке:**  
1. рассказ, фронтальная работа, иллюстративно-объяснительный метод;  
  
2. эвристическая беседа, «мозговой штурм», решение проблемных ситуаций, работа в группах и парах, организация исследовательской деятельности;  
  
3. объяснение учителя, беседа, действия по образцу.

**10. Исключите неверный ответ. Принципами производственного обучения являются:**  
1) доступность и наглядность обучения;  
  
2) раскрытие содержания и методов производственных работ;  
  
3) связь теории с практикой;  
  
4) систематичность и наглядность обучения.

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

Конец формы

**5. Размер организационного взноса за участие в профессиональном тестировании:**

- **100** рублей (участие с выдачей электронного свидетельства).

Организационный взнос оплачивается в установленном размере и включает в себя расходы на изготовление и отправку наградных документов, техническую поддержку и обслуживание сайта издания.

Рекомендации по самостоятельному тиражированию свидетельств: цветной принтер, глянцевая фотобумага, формат А4.

**6. Организационный взнос производится одним из следующих способов:**

**1. Банковским переводом** через систему онлайн, мобильный банк, банкомат по следующим реквизитам:

ООО "Магистр" ИНН 4205277233 КПП 420501001  
Р/с: 40702810326000001096 (номер счёта)  
Банк: Отделение №8615 Сбербанка России г.Кемерово  
К/с банка 30101810200000000612 БИК банка 043207612 ОГРН 1134205025349

**2.** **На карту «Сбербанк»** через систему онлайн или банкомат:

Номер карты МИР **2202206211386706** (Елена Владимировна В.)

**3.** **По квитанции в отделение банка** (заполнив данные плательщика на бланке квитанции, бланк находится на последней странице положения).

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Извещение  Кассир | *Форма № ПД-4*  **ООО «МАГИСТР»** | | | | | | | | | |
| (наименование получателя платежа) | | | | | | | | | |
| **4205277233** | |  |  | **40702810326000001096** | | | | | |
| (ИНН получателя платежа) ( номер счета получателя платежа) | | | | | | | | | |
| Отделение №8615 Сбербанка России г. Кемерово | | | | | |  | БИК | | **043207612**/ КПП **420501001** |
| (наименование банка получателя платежа) | | | | | | | | | |
| Номер кор./сч. банка получателя платежа | | | | | **30101810200000000612** | | | | |
| За информационные услуги для Петрова П.П.. | | | | | |  | |  | |
| (наименование платежа) (номер лицевого счета (код) плательщика) | | | | | | | | | |
| Ф.И.О. плательщика: | Петров Петр Петрович | | | | | | | | |
| Адрес плательщика: | Г.МОСКВА,УЛ.МОСКОВСКАЯ д.199-кв.199 | | | | | | | | |
| Сумма платежа: \_\_100\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_00\_\_\_\_коп. Сумма платы за услуги: \_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_коп | | | | | | | | | |
| Итого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_ коп. “\_\_\_\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_\_г. | | | | | | | | | |
| С условиями приема указанной в платежном документе суммы, в т.ч. с суммой взимаемой платы за услуги банка  ознакомлен и согласен. Подпись плательщика | | | | | | | | | |